

Số: 36/BC-UBND

Long Sơn, ngày 14 tháng 3 năm 2023

**BÁO CÁO**  
**Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2023**

Thực hiện Công văn số 198/UBND-TTHC ngày 10 tháng 3 năm 2023 của UBND huyện Minh Long về việc triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của huyện và chế độ thông tin báo cáo. UBND xã Long Sơn báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính trong quý I năm 2023 cụ thể như sau:

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

**1. Về kế hoạch cải cách hành chính:**

Căn cứ Quyết định số 194/QĐ-UBND ngày 28/10/2021 của UBND huyện Minh Long về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Minh Long, giai đoạn 2021-2025; UBND xã đã xây dựng và ban hành Quyết định số 490/QĐ-UBND ngày 11/11/2021 Kế hoạch cải cách hành chính xã Long Sơn giai đoạn 2021 - 2025; Quyết định số 837/QĐ-UBND ngày 18/11/2022 về việc ban hành kế hoạch CCHC xã Long Sơn năm 2023.

**2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

Thực hiện việc niêm yết, công khai các quy định, quy trình giải quyết các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết;

Trong Quý I năm 2023, UBND xã tiếp tục thực hiện niêm yết các Quyết định công bố của UBND tỉnh Quảng Ngãi về các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã và Quyết định của Bộ, ngành Trung ương có liên quan tại bản niêm yết công khai các thủ tục hành chính của xã.

**3. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính**

UBND xã đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 13 tháng 03 năm 2023 của UBND xã Long Sơn về tuyên truyền cải cách hành chính xã Long Sơn năm 2023.

Các hình thức tuyên truyền CCHC được thực hiện bằng nhiều hình thức như: tuyên truyền trực tiếp thông qua giải quyết thủ tục hành chính, tuyên truyền tại các cuộc họp, hội nghị... nhằm giúp Nhân dân nắm bắt các quy trình tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện, giải quyết công việc của công dân.

**II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

**1. Cải cách thể chế**



		chuyên sang	kỳ		(%)				quá hạn	
1. Tư pháp	514	0	514	514		514	0	0	0	
2. LĐ-TB&XH	0									
3. Lĩnh vực tiếp CD, xử lý đơn và NKTC	0									
4. Lĩnh vực đất đai	0									
5. Lĩnh vực dân tộc	01			01		01				

Theo kết quả thống kê trong quý I/2023 không có hồ sơ nào trễ hạn.

#### **4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

Tiếp tục thực hiện tốt các quy chế của cơ quan như Quy chế làm việc; Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan UBND xã; Quy chế thi đua, khen thưởng, quy tắc ứng xử....

#### **5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức**

##### *5.1. Về xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức:*

Tiếp tục rà soát quy định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch, Phó chủ tịch, cán bộ, công chức và người lao động thuộc UBND xã; Thực hiện nghiêm quy chế, nội quy làm việc của cơ quan.

##### *5.2 Về công chức cấp xã:*

Số lượng cán bộ, công chức cấp xã đến quý I năm 2023 là 19 đồng chí được bố trí theo đúng quy định. Hiện nay, CBCC xã hầu hết đều có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm và được cử bồi dưỡng lý luận chính trị, bồi dưỡng quản lý nhà nước....

##### *5.3. Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức:*

Thực hiện việc quản lý và sử dụng cán bộ, công chức theo đúng quy định. Thực hiện và giải quyết các chế độ, chính sách khác cho cán bộ, công chức đúng theo quy định.

##### *5.4. Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức:*

UBND xã xây dựng quyết định ban hành Kế hoạch số 11/QĐ-UBND ngày 16/01/2023 về thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã năm 2023 nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho CBCC cơ quan.

#### **6. Cải cách tài chính công**

Thực hiện theo đúng Luật ngân sách và cơ chế tự chủ theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP. UBND xã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan trong đó quy định rõ những khoản chi cụ thể phù hợp với tình hình thực tiễn tại địa phương và theo quy định của cấp trên.

#### **7. Hiện đại hóa hành chính**

*7.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước:*

Công tác hiện đại hóa nền hành chính, áp dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan được UBND xã tập trung thực hiện; Hiện tại máy vi tính được bố trí hầu hết tại các phòng làm việc và được kết nối mạng Internet để phục vụ nhu cầu công việc.

*6.2. Về áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính:*

Triển khai chuyển đổi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 theo hướng dẫn của đơn vị tư vấn và ngành chuyên môn xã Long Sơn theo đúng tiến độ triển khai.

### **III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

#### **1. Những ưu điểm:**

- Công tác cải cách hành chính trong những năm qua của xã Long Sơn đã đạt được những kết quả tích cực trên các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước.

- Việc triển khai cải cách hành chính trên địa bàn xã trong thời gian qua được lãnh đạo Đảng uỷ, HĐND, UBND xã quan tâm, đẩy mạnh; Các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã được công khai, niêm yết thuận lợi cho tổ chức, công dân tiếp cận, tìm hiểu, công tác tuyên truyền cải cách hành chính được duy trì thường xuyên.

- Việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ theo cơ chế một cửa được thực hiện đúng thời gian, thẩm quyền, trình tự thủ tục theo quy định. Trình độ, năng lực của cán bộ, công chức ngày càng được nâng cao, phần lớn được trang bị khá đầy đủ các kiến thức về chuyên môn nghiệp vụ. Cơ sở vật chất trang thiết bị được đầu tư mua sắm ngày càng đầy đủ; công nghệ thông tin, mạng LAN nội bộ được lắp đặt ở các ban ngành.

Việc triển khai thực hiện tốt Chỉ thị 31 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ và Quyết định số 48 của UBND tỉnh Quảng Ngãi đã góp phần chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan, ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách của xã trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ ngày càng được nâng cao.

#### **2. Những hạn chế:**

- Tiến độ thực hiện công các cải cách hành chính vẫn còn chậm so với yêu cầu đề ra. Một số cán bộ, công chức chưa chủ động nghiên cứu để tham mưu trong công tác xây dựng và ban hành các văn bản.

- Điều kiện và trang thiết bị tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại xã còn thiếu camera giám sát và màn hình điện tử.

### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2023**

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả làm việc của Bộ phận Một cửa, thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ theo đúng thời gian quy định.

- Tiếp tục cập nhật, rà soát, niêm yết các thủ tục hành chính mới công bố, bãi bỏ trên các lĩnh vực quản lý.

- Xây dựng kế hoạch nâng cao chỉ số CCHC, chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của UBND xã Long Sơn.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các giải pháp nâng cao kết quả công tác CCHC tại địa phương.

Trên đây là báo cáo thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2023 và phương hướng nhiệm vụ Quý II năm 2023 của Ủy ban nhân dân xã Long Sơn. Kính báo cáo UBND huyện, Phòng Nội vụ huyện Minh Long biết, theo dõi và chỉ đạo./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Võ Văn Gấm**